



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЫЛЬСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.01.2026 № 4  
307340, Курская область, Рыльский район, с. Ивановское

**Особенности регулирования труда  
руководителя муниципального  
учреждения**

В соответствии со статьей 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Администрация Ивановского сельсовета Рыльского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые особенности регулирования труда руководителя муниципального учреждения.
2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Глава Ивановского сельсовета  
Рыльского района



А.С. Золотых



Утверждены  
постановлением  
Администрации Ивановского сельсовета  
Рыльского района  
от 12.01.2026 №4

### **Особенности регулирования труда руководителя муниципального учреждения**

1. Настоящие особенности распространяются на руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района (далее - особенности).

2. Трудовой договор с руководителем муниципального учреждения заключается на основе типовой формы трудового договора, утверждаемой Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

3. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), и руководитель муниципального учреждения, обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в случаях, установленных данным Федеральным законом.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", с использованием специального программного обеспечения "Справки БК".

5. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату);



б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

6. Руководитель муниципального учреждения представляет сведения о расходах, предусмотренные Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", в случаях и порядке, которые установлены данным Федеральным законом.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

1) руководителем муниципального учреждения - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

2) лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, - при назначении (избрании) на должность.

8. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, руководитель муниципального учреждения, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пунктах 1 и 2 части 7 настоящих особенностей.

9. В случае несовершения руководителем муниципального учреждения, в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", им подается уведомление о несовершении сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (Приложение №1 к настоящим особенностям), не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

10. Сведения, представляемые лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения в соответствии с настоящими особенностями, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, и лицами, замещающими данные должности,



осуществляется по решению Главы Ивановского сельсовета Рыльского района, в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12. В случае непредоставления или предоставления заведомо ложных сведений гражданин не может быть назначен на должность руководителя муниципального учреждения, а руководитель муниципального учреждения освобождается от должности руководителя муниципального учреждения или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.



Приложение №1  
к особенностям регулирования труда  
руководителя муниципального учреждения

Уведомление о несовершении сделок,  
предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона  
от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц,  
замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам"

\_\_\_\_\_  
(Главе Ивановского сельсовета  
Рыльского района)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (при наличии отчества)  
полное наименование должности руководителя  
муниципального учреждения)

Сообщаю о том, что в течение \_\_\_\_ года мной, моей супругой (моим супругом)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии отчества)  
и (или) несовершеннолетними детьми \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии отчества)

не совершались сделки, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона  
от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц,  
замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

Лицо, представившее  
уведомление \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее  
уведомление \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г."  
(подпись) (расшифровка подписи)