



**АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЫЛЬСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.11.2025 № 104

307340, Курская область, Рыльский район, с. Ивановское

Об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации

В соответствии со статьей 6.1. Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», руководствуясь Уставом муниципального образования «Ивановское сельское поселение» Рыльского муниципального района Курской области, Администрация Ивановского сельсовета Рыльского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации;

1.2. Состав комиссии по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации;

1.3. Положение о комиссии по осуществлению ведомственного контроля за

соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.

Глава Ивановского сельсовета
Рыльского района



А.С. Золотых

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Ивановского сельсовета
Рыльского района
от 17.11.2025 № 104

**Порядок осуществления ведомственного контроля за соблюдением
требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках
товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных
принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов
Российской Федерации**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации (далее - Порядок) устанавливает правила осуществления Администрацией Ивановского сельсовета Рыльского района (далее — Администрация), осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, права собственника имущества муниципальных унитарных предприятий (далее соответственно - орган ведомственного контроля, заказчики), ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации (далее соответственно - Федеральный закон № 223, ведомственный контроль).

1.2. При осуществлении ведомственного контроля орган ведомственного контроля осуществляет проверку соблюдения заказчиком требований Федерального закона № 223 и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе:

а) требований, предусмотренных частями 2.2 и 2.6 статьи 2 Федерального закона № 223, в случае утверждения органом ведомственного контроля типового положения о закупке, предусмотренного статьей 2 Федерального закона № 223;

б) положения о закупке при осуществлении закупок.

1.3. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Ведомственный контроль осуществляется путем проведения выездной и (или) документарной проверки (далее - проверка).

1.5. В целях осуществления ведомственного контроля формируется комиссия по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации (далее —

Комиссия).

Состав Комиссии и положение о Комиссии утверждаются постановлением Администрации.

2. Планирование проверок

2.1. Проверки проводятся в соответствии с планом ведомственного контроля на очередной календарный год (далее - план проверок), утверждаемым Главой Ивановского сельсовета Рыльского района, не позднее 20 декабря текущего года.

2.2. Проект плана проверок формируется отделом по финансово-экономическим вопросам Администрации и определяет перечень подлежащих проверке объектов контроля, вид проверки (выездная и (или) документарная), срок проведения проверки, период времени, за который проверяется деятельность объектов контроля.

2.3. Исполнение утвержденного плана проверок возлагается на отдел по финансово-экономическим вопросам Администрации.

2.4. План проверок, а также вносимые в него изменения в течение 5 рабочих дней с даты их утверждения размещаются на официальном сайте Администрации.

2.5. Проверки в отношении каждого объекта контроля проводятся не реже одного раза в три года.

3. Организация и проведение проверок, оформление их результатов

3.1. Проверки проводятся на основании распоряжения Администрации, которым определяются:

- а) наименование объекта контроля;
- б) вид проверки (выездная и (или) документарная);
- в) срок проведения проверки, в том числе дата ее начала;
- г) период времени, за который проверяется деятельность объекта контроля.

3.2. Не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала проведения проверки в адрес объекта контроля направляется уведомление о проведении проверки (далее - уведомление), подписанное руководителем органа ведомственного контроля.

3.3. Уведомление должно содержать следующую информацию:

- а) наименование объекта контроля, которому адресовано уведомление;
- б) вид проверки (выездная и (или) документарная);
- в) срок проведения проверки, в том числе дату ее начала;
- г) состав Комиссии;
- д) запрос о представлении документов и информации;
- е) информацию о необходимости обеспечения условий для проведения выездной проверки (в случае ее проведения), в том числе о предоставлении помещения для работы, а также средств связи и иных необходимых средств и оборудования.

3.4. Срок проведения проверки не может составлять более чем 15 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15

календарных дней по решению Главы Ивановского сельсовета Рыльского района или лица, его замещающего.

3.5. При проведении проверки должностные лица органа ведомственного контроля, осуществляющие проверку, имеют право:

а) истребовать необходимые для проведения проверки документы с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне;

б) получать необходимые для проведения проверки объяснения в письменной форме, в форме электронного документа и (или) в устной форме;

в) в случае проведения выездной проверки на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения и здания объекта контроля (в том числе на фотосъемку, видеозапись и копирование документов) при предъявлении уведомления, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне.

В случае необходимости, для проведения проверок орган ведомственного контроля вправе привлекать экспертов и (или) представителей экспертных организаций.

3.6. По результатам проведения проверки в течение 10 рабочих дней составляется акт проверки, который подписывается всеми должностными лицами органа ведомственного контроля, осуществляющими проверку.

Копия акта проверки направляется в адрес объекта контроля в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

3.7. При наличии возражений или замечаний по выводам, изложенным в акте проверки, руководитель объекта контроля или лицо, его замещающее, вправе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения акта проверки, представить письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам проведения проверки.

3.8. При выявлении нарушений по результатам проверки разрабатывается и представляется на утверждение Главе Ивановского сельсовета Рыльского района или лицу, его замещающему, план устранения выявленных нарушений.

3.9. План устранения выявленных нарушений разрабатывается и утверждается в течение 3 рабочих дней с даты получения объектом контроля копии акта проверки, а при наличии возражений, предусмотренных пунктом 3.7. настоящего Порядка, со дня получения таких возражений, и должен содержать указание на установленные нарушения объектом контроля Федерального закона № 223 и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации, способы и сроки устранения указанных нарушений.

3.10. План устранения выявленных нарушений направляется в адрес объекта контроля в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3.11. Объект контроля информирует орган ведомственного контроля о результатах выполнения мероприятий, предусмотренных планом устранения выявленных нарушений, в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока для их устранения, установленного планом устранения выявленных нарушений.

3.12. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в соответствующий орган исполнительной власти,

уполномоченный рассматривать дела о таких административных правонарушениях, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.

3.13. Материалы по результатам проверок, в том числе план устранения выявленных нарушений, указанный в пункте 3.8. настоящего Порядка, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения проверок, хранятся органом ведомственного контроля не менее 3 лет.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Ивановского сельсовета
Рыльского района
от 17.11.2025 № 104

**Состав комиссии по осуществлению ведомственного контроля за
соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ
«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и
иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов
Российской Федерации**

Председатель Комиссии: начальник отдела Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района по финансово-экономическим вопросам или лицо, его замещающее.

Заместитель Председателя: заместитель главы Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района

Члены комиссии:

- начальник отдела Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района по общим вопросам или лицо, его замещающее;
- специалист 1 разряда Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района по общим вопросам;
- специалист 1 разряда Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района по общим вопросам.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Ивановского сельсовета
Рыльского района
от 17.11.2025 № 104

**Положение
о комиссии по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением
требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках
товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных
принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской
Федерации**

1. Настоящее Положение о комиссии по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации (далее соответственно — Положение, Комиссия) определяет цели и задачи создания, порядок формирования, функции и порядок работы Комиссии, а также определяет права, обязанности и ответственность членов Комиссии.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее по тексту — Федеральный закон № 223-ФЗ), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курской области, муниципального образования «Ивановское сельское поселение» Рыльского муниципального района Курской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее по тексту - законодательство в сфере закупок), а также настоящим Положением.

3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Администрации Ивановского сельсовета Рыльского района (далее — Администрация).

4. К полномочиям Комиссии относится непосредственное осуществление ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации в соответствии с утвержденным постановлением Администрации Порядком осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.

5. Комиссия формируется в составе не менее 5 человек, включая председателя Комиссии и его заместителя.

В необходимых случаях для участия в проверках, по которым требуются

специальная подготовка, знания и квалификация специалистов, могут быть привлечены эксперты. Заключение эксперта приобщается к материалам проверки с включением выводов эксперта в акт проверки.

Не допускается включение в состав Комиссии должностных лиц заказчика, в отношении которого проводится проверка.

Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации.

6. При осуществлении ведомственного контроля Комиссия имеет право:

а) истребовать необходимые для проведения проверки документы с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне;

б) получать необходимые для проведения проверки объяснения в письменной форме, в форме электронного документа и (или) в устной форме;

в) в случае проведения выездной проверки на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения и здания объекта контроля (в том числе на фотосъемку, видеозапись и копирование документов) при предъявлении уведомления о проведении проверки с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне.

7. При осуществлении ведомственного контроля Комиссия обязана:

а) знать и руководствоваться в своей деятельности положениями законодательства Российской Федерации в сфере закупок:

б) соблюдать требования и сроки, установленные утвержденным постановлением Администрации Порядком осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации;

б) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения проверок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.